



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO**  
Centro de Ciências Jurídicas e Econômicas  
Faculdade Nacional de Direito  
Coordenação de Monografia

## CALENDÁRIO DE MONOGRAFIA JURÍDICA III – 2025

MONOGRAFIA JURÍDICA III			
ATO/TAREFA	DETALHAMENTO	1º PERÍODO 2025/1	2º PERÍODO 2025/2
<b>ALTERAÇÃO DE ORIENTADOR(A)</b>	Através do preenchimento do FORMULÁRIO ON-LINE DE MONOGRAFIA ( <a href="#">link aqui</a> ), o aluno deverá enviar sua solicitação de Troca de Professor(a) Orientador(a).  A Troca de Orientador(a) se dá somente nos casos de impedimentos do(a) Professor(a) Orientador(a) designado(a) no período anterior (exemplos: licença, afastamento, aposentadoria, término de contrato, outros motivos devidamente justificados).	<b>17/03/2025 a 31/03/2025</b>	<b>04/08/2025 a 18/08/2025</b>
<b>RETOMADA DE ORIENTAÇÃO</b>	Através do preenchimento do FORMULÁRIO ON-LINE DE ( <a href="#">link aqui</a> ), o aluno deverá enviar sua solicitação de RETOMADA DE ORIENTAÇÃO.	<b>17/03/2025 a 31/03/2025</b>	<b>04/08/2025 a 18/08/2025</b>
<b>CONTINUIDADE DE ORIENTAÇÃO E CONCOMITÂNCIA DE MONO II E III</b>	Através do preenchimento do FORMULÁRIO ON-LINE DE MONOGRAFIA ( <a href="#">link aqui</a> ), o aluno deverá informar a continuidade de orientação pelo professor do período anterior.	<b>17/03/2025 a 31/03/2025</b>	<b>04/08/2025 a 18/08/2025</b>
<b>LISTA DEFINITIVA DE ORIENTADORES</b>	Divulgação da LISTA DE ORIENTADORES no Site da FND	<b>16/04/2025</b>	<b>03/09/2025</b>
<b>“DE ACORDO” para DEFESA</b>	O(a) Professor(a) Orientador(a) deverá enviar o “ <b>DE ACORDO</b> ” com a Monografia para DEFESA no prazo estabelecido neste Calendário, por meio do FORMULÁRIO ON-LINE DE MONOGRAFIA ( <a href="#">link aqui</a> ).  (Não há necessidade de envio da íntegra do TCC).	<b>12/05/2025 a 09/06/2025</b>	<b>30/09/2025 a 14/11/2025</b>
<b>DEFESA DA MONOGRAFIA</b>	Defesa Presencial ou <i>Online</i> , com definição de data e demais procedimentos a cargo do(a) Professor(a) Orientador(a).	<b>26/05/2025 a 01/07/2025</b>	<b>14/10/2025 a 05/12/2025</b>
<b>ENVIO DA ATA DE DEFESA</b>	Envio da ATA DE DEFESA, pelo(a) Professor(a) Orientador(a), por meio do FORMULÁRIO ON-LINE DE MONOGRAFIA ( <a href="#">link aqui</a> ).  ✓ <b>MODELO DE ATA DE DEFESA:</b> <a href="#">link aqui</a> . ✓ O presidente da Banca Examinadora poderá ratificar a assinatura dos demais membros da BANCA. ✓ Atentar-se aos prazos do envio das ATAS DE DEFESA. O não cumprimento do prazo implicará em prejuízo do lançamento no SIGA da nota de MONO III. ✓ Em situações excepcionais, a ata de defesa poderá ser enviada pelo próprio aluno.	<b>26/05/2025 a 02/07/2025</b>	<b>14/10/2025 a 05/12/2025</b>
<b>ENVIO DO TCC PARA BIBLIOTECA</b>	Envio da VERSÃO DEFINITIVA da Monografia, pronta e já com eventuais correções sugeridas pela BANCA, com o fim de depósito na BIBLIOTECA, para o e-mail <a href="mailto:tcc@direito.ufrj.br">tcc@direito.ufrj.br</a> e com cópia para o(a) Professor(a) Orientador(a). ▪ O e-mail <a href="mailto:tcc@direito.ufrj.br">tcc@direito.ufrj.br</a> é destinado <b>SOMENTE (EXCLUSIVAMENTE)</b> para o <b>DEPÓSITO</b> dos TCC's, em sua <b>versão definitiva</b> , à BIBLIOTECA, após Defesa e aprovação. ▪ <b>Não é necessário</b> o envio da versão definitiva para o setor de monografia.	<b>Até 15 dias a contar da DATA da Defesa da Monografia</b>	<b>Até 15 dias a contar da DATA da Defesa da Monografia</b>